

**ATENCIÓ**  
**VOLUNTARIAT**  
**OCUPACIÓ**



**2022**

---

**Memòria d'Activitats i**  
**Responsabilitat Social**

Índex:

1. Organització
  - 1.1 Dades de l'entitat
  - 1.2 Objectius
2. Número de Socis
3. Activitats desenvolupades i serveis prestats
  - 3.1 Activitats principals
  - 3.2 Activitats per garantir la continuïtat i millora de la qualitat de l'activitat principal
  - 3.3 Activitats per fomentar la cohesió dels membres de l'entitat
  - 3.4 Activitats amb col·laboracions amb altres entitats
  - 3.5 Recursos econòmics i de finançament
  - 3.6 Difusió de l'entitat
4. Resultats obtinguts
  - 4.1. De les activitats i serveis realitzats
  - 4.2. Grau o nivell de compliment estatutari
5. Mitjans personals de que disposa l'entitat
6. Mitjans materials i recursos amb els que compta l'entitat
7. Retribucions de la Junta Directiva



## 1. Organització

### 1.1. Dades de l'entitat

- Entitat: Associació de Treballs d'Atenció a les Persones
- CIF: G66351149
- Raó social: Masia Torrecabota
- Població i CP: Calders, 08275
- Telèfons: 938308030 / 638085619 / 628662274
- Adreça electrònica: [atap.calders@gmail.com](mailto:atap.calders@gmail.com) / [suport@atap.cat](mailto:suport@atap.cat)
- Regim jurídic: regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la llei orgànica 1/2001, de 22 de març, reguladora del dret d'associacions i els seus estatuts.
- Registre de Associacions: Secció 1a del registre de Barcelona – Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- Número d'inscripció: 54654
- Data d'inscripció: 24/10/2014

### 1.2. Objectius:

- Potenciar la pràctica habitual d'exercici físic a tots els col·lectius del municipi.
- Estimular l'adquisició d'habilitats socials, manuals i psicomotrius.
- Desenvolupar experiències afectives, motrius, socials i cognitives necessàries per identificar-se amb la cultura.
- Realitzar activitats amb altres entitats per a dinamitzar el poble.
- Promocionar la col·laboració i la participació entre tots els membres de la pròpia entitat (voluntaris, socis, usuaris) i de tercers.
- Afavorir vincles entre els membres de l'associació, membres d'altres entitats i amb la comunitat en general.
- Observar i descobrir l'entorn natural i social on vivim i sentir-se'n part integrant.
- Promocionar la igualtat, l'autonomia individual i la responsabilitat en els serveis i/o activitats.
- Afavorir d'adquisició d'aprenentatges necessaris per integrar-se a la societat de forma crítica, creativa, responsable i activa.



- Fomentar la socialització entre les persones que la formen, així com, la bona relació i el treball en equip.
- Potenciar la comunicació, oferint experiències enriquidores i divertides, fomentant el respecte, i acceptant les diferències.
- Potenciar la col·laboració amb altres entitats per afavorir la reinserció.
- Ajudar col·lectius més vulnerables en la seva integració socio-econòmica-laboral.
- Fomentar coneixements de l'idioma i cultura tradicionals catalanes (mòduls alfabetització)
- Fomentar i dotar de coneixements sobre violències masclistes a persones novingudes.

## 2. Número de socis/es

Número total de socis	115
Número de persones físiques associades	99
Número de persones jurídiques associades	9

## 3. Activitats desenvolupades i serveis prestats

*Relació, característiques i descripció de cada activitat i/o servei*

### 3.1 Activitats principals:

- Formació i promoció social i laboral duta a terme amb el Consorci del Moianès (SOM moianès) i amb l'actual Consell Comarcal del Moianès, amb el Consell Comarcal del Bages, el SOC i entitats socials de Barcelona i Lleida.
- Conveni de col·laboració i intercanvi a nivell material i de personal, amb contractació laboral amb l'empresa de neteja vinculada a l'Ajuntament de Calders (de serveis d'assistència i atenció personalitzada a domicili), dedicada a l'atenció sociosanitària amb persones grans.
- Conveni de col·laboració vers els contenidors "Roba Amiga" dispersats arreu del país, per tal de dur la gestió a les diferents comarques de la Regió Central i actualment ampliat a la zona del Moianès (Ajuntament de Moià i Monistrol de Calders) amb l'empresa Solidança (associació sense afany de lucre creada el 1997 i



- dedicada a la inserció sociolaboral i la formació professionalitzada de persones en situació de vulnerabilitat social).
- Contractacions de serveis amb altres entitats locals, comarcals i associacions (amb realització de tasques d'atenció al públic, realització de diferents activitats extra-escolars i de monitoratge en activitats lúdiques socials i serveis de neteja) amb contractacions laborals.
  - Conveni de col·laboració amb l'empresa #Chapter2 (empresa de creació al 2016, dedicada a la formació i reinserció empresarial de persones refugiades en situació de vulnerabilitat). La nostra col·laboració és a nivell d'assessorament psicològic, recerca de feina i apropament a la cultura i món tradicional català.
  - Conveni de col·laboració amb Càrites i Creu Roja del Moianès i del Bages per tasques i diferents serveis a dur a terme a la comarca. Acompanyament persones risc vulnerabilitat.
  - Difusió i promoció de les activitats de l'entitat mitjançant la participació en esdeveniments públics i creació d'una pàgina al Facebook, compte Instagram i compte de twitter.
  - Continuació projecte "Voluntaris a l'escola" amb diferents instituts i escoles de la comarca.
  - Conveni de Col·laboració amb la Fundación PUSE (por una sonrisa en África) per la creació d'escoles i programes conjuntament.
  - Conveni de col·laboració amb la Fundació de Cardiopaties Congènites CorAvant en tasques d'acompanyament de persones refugiades ucraïneses.
  - Cooperació i desenvolupament a nivell Internacional, sol·licitud de subvencions i ajudes a nivell nacional i internacional, per la realització de diferents projectes (convenis de col·laboració amb la Fundació Hassan Khaled i Socors Popular Libanés)
  - Conveni de col·laboració amb els diferents Consells Comarcals i Ajuntaments de Catalunya per dur a terme els diferents mòduls d'alfabetització i acompanyament de persones migrades a Catalunya, acompanyament en els tràmits de primera acollida.
  - Conveni de col·laboració i partner amb l'empresa Sol natural (venta de productes naturals) participació dins la cistella del Moianès i projecte Caravana musical.
  - Conveni de col·laboració amb la Fundació els Avets, conveni neteja i manteniment als pobles i Mercat Social.
  - Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Moià (7 contenidors al poble de Moià per recollida de roba usada), Ajuntament de l'Estany (2 contenidors), Ajuntament de Muntanyola (2 contenidors) i Ajuntament de Santa Maria d'Oló (2 contenidors)
  - Contractacions de persones vulnerables amb el programa 30+ del SÓC.



- Contractacions de persones sense papers amb el programa ACOL.
- Acompanyament i seguiment de persones en situació d'arrelament a tot Catalunya.
- Voluntaris per la llengua.
- Creació del projecte "Suport mutu" acompanyament de dones en situació irregular de la comarca del Bages, conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa i Càrites Diocesana de Manresa.
- Contracte de traduccions i assessorament de persones nouvingudes a diferents serveis i Ajuntaments de la comarca amb el Consell Comarcal del Bages.

### 3.2 Activitats per garantir la continuïtat i millora de la qualitat de l'activitat principal

- Promoció de la comunicació en xarxa amb els diferents socis i usuaris dels treballs i serveis de l'entitat.
- Tasques de millora i manteniment de la seu de l'entitat.
- Posada en pràctica la participació de voluntaris en les diferents activitats de l'entitat.
- Promoure la col·laboració i la participació entre els voluntaris i els membres i socis/es de l'entitat.
- Dinamitzar, promoure i generar iniciatives d'emprenedories socials des de l'entitat.
- Projectes de Cooperació i desenvolupament nacional i internacional.

### 3.3 Activitats per fomentar la cohesió dels membres de l'entitat

- Participació en la Festa d'hivern, el Cap de Setmana Saludable i la Festa Major del Poble.
- Activitats lúdiques que impliquen la participació dels membres, socis i famílies.
- Realització d'activitats esportives obertes a tothom per fer promoció de l'entitat.

### 3.4 Activitats amb col·laboracions amb altres entitats

- Participació a la Fira de Sant Vicenç (des del 2016), per sensibilitzar a la població sobre els valors necessaris per a la defensa de la igualtat i integració social, i participant activament en la posada en marxa del Cap de Setmana Saludable en plena col·laboració amb l'Ajuntament de Calders.
- Diferents tallers amb monitors duts a terme amb participació d'usuaris i socis de l'entitat. Inici taller de català (nivell inicial), taller de memòria (adreçat a les persones adultes que assisteixen al Casal Social) i taller per a infants (taller de pintura i



creativitat), taller welcome english (persona voluntària nativa que ensenya anglés als nens i nenes un dia a la setmana), taller de country, taller de txi-kung (estiu i hivern) i taller de ioga.

- Realització de diferents activitats extraescolars adreçada als infants i adults del mateix poble, conjuntament amb l'AMPA del CEIP Antón Busquets i Punset.

### 3.5 Recursos econòmics i de finançament

- L'ATAP se sosté econòmicament a través de les factures generades per les diferents tasques o serveis que es realitzen, tant a nivell municipal com comarcal i/o supracomarcal.
- Es du a terme la cerca de localització i contacte amb les diferents empreses i entitats locals i comarcals, per a futures col·laboracions.
- Participació i sol·licitud a les diferents subvencions a entitats sense ànim de lucre emeses durant tot l'any.

### 3.6 Difusió de l'entitat

- Facebook: <https://www.facebook.com/associació-de-treballs>.
- Web: [www.atap.cat](http://www.atap.cat)
- Instagram: [www.instagram.com/atapcalders](https://www.instagram.com/atapcalders)
- Twitter: @atapcalders
- Difusió i promoció de les activitats de l'entitat mitjançant la participació en els diferents esdeveniments locals i comarcals.
- Impressió i distribució de fulletons arreu, sobre les activitats que desenvolupa l'associació, i també mitjançant l'enviament publicitari als diferents entitats municipals i del Moianès, per tal que se'n faci la màxima propagació possible.
- Creació de tríptics, díptics i roll-ups informatius de l'ATAP que es posa a l'abast de tothom en els diferents actes a desenvolupar.

## 4. Resultats obtinguts

### 4.1 Resultats obtinguts amb la realització de les activitats i serveis

#### *Resultats generals*

- Millorar la qualitat de vida de les persones usuàries del servei (s'ha ampliat el nombre d'usuaris dels diferents serveis en un 80%, degut sobretot a les noves xarxes socials).
- Augmentar la inclusió de les persones usuàries a la comunitat. Totes les activitats es fan per potenciar la inclusió social dins el propi municipi, potenciant les diferents entitats que hi ha el poble, col·laborant entre tots i fomentant la normalitat de les persones a les activitats quotidianes i socials de l'entorn més proper. Facilitant, en aquest punt, que un 40% dels usuaris participin de les diferents propostes que es duen a terme per altres entitats.
- Sensibilitzar arreu vers les necessitats d'aquest col·lectiu. Hem fet xerrades a diferents col·lectius per explicar el nostre projecte i la filosofia de la nostra entitat, per tal que es faci un treball conjunt entre tots i aconseguim ajudar-nos els uns als altres.
- Els beneficiaris totals de tots els serveis i activitats realitzades per l'entitat ha estat d'un total de 6000 (3500 adults i 2500 infants i joves).

#### *Resultats específics*

- Mantenir, millorar i augmentar les habilitats socioafectives i les seves relacions interpersonals dels diferents col·lectius.
- Augment de les persones sòcies i voluntàries de l'entitat i participants de les diferents activitats que duem a terme.
- Augment del nombre d'empreses col·laboradores en els diferents projectes a dur a terme
- Augment del nombre de subvencions rebudes per part de l'Administració pública.
- Augment del nombre de treballadors i voluntaris de l'entitat (degut a l'augment de treballs i convenis signats amb diferents ens públics i privats).
- Augmentar la confiança de les persones usuàries dels serveis i les seves expectatives de futur.
- Contractes ACOL 2022: 5
- Contractes 30+: 2





## 4.2 Grau o nivell de compliment dels fins estatutaris:

- La junta directiva i l'Assemblea General, han vetllat pel compliment estatutari en les activitats que es varen acordar en els mateixos estatuts.
- El grau o nivell de compliment dels fins estatutaris s'ha aconseguit en un 100%:
  - o Alguns dels usuaris de l'ATAP han participat en diferents tasques voluntàries que hem anat duent a terme durant tot l'any, al mateix temps hem anat incorporant al món laboral a algunes persones que ho requerien. Total personal reincorporat al món laboral 25. Total usuaris voluntaris 95.
  - o S'ha participat en l'acollida de refugiats i en projectes destinats a col·lectius de persones refugiades o en situació de guerra al seu país. Gràcies al projecte de mentoria social de la Generalitat de Catalunya en el darrer any hem fet acompanyament d'un total de 18 famílies en el territori del Vallès Occidental.
  - o El projecte "Caravana Musical per la Pau" ha aconseguit augmentar la difusió i estem arribant a un major públic, augment de la recaptació econòmica per aconseguir objectiu final (anar al Líban i portar els diners necessari per engegar i continuar el projecte musical amb els infants).
  - o Els destinataris dels diferents projectes han estat un total de 800 persones i hem aconseguit parlar amb un total de 80 empreses.

## 5. Mitjans personals de que disposa l'entitat

Personal assalariat	Tipus de contracte	Categoria
1	A temps parcial	Conductors - xofers
1	A temps complert	Recollida roba
1	A temps complert	Coordinador
4	A temps parcial	Tècnics
1	A temps complert	Informadora

Voluntaris/es	Activitats en les que participen
30	Activitats vàries necessitats serveis
8	Activitats amb fins de difusió, promoció i captació

En l'experiència ja assolida des de l'inici de l'activitat de l'ATAP, s'ha anat perfilant i dibuixant diferents estrats com:

*Una borsa de persones inscrites a grups de voluntariat*

*Una borsa de persones interessades a cicles formatius ja oferts*

*Una borsa de persones inscrites als programes de recerca de feina i formació*

## 6. Mitjans materials i recursos amb els que compta l'entitat

- Centre o establiment de l'entitat:

Número :	1
Característiques:	Local amb diferents espais per dur a terme totes les tasques de l'entitat en cada moment
Titularitat o relació jurídica	Arrendatari
Localització	Masia Torrecabota, Calders 08275

- Recursos que disposa l'entitat:

Actualment a l'ATAP es disposa de 1 ordinador de sobretaula, 1 impressora làser multi funció, 1 impressora laser b/n i 1 impressora multifunció, 1 ordinador servidor que dona servei a tot el sistema i 2 ordinadors portàtils.

També es disposa d'una videocàmera, un projector i una pantalla amb el què poder desenvolupar els diferents cursos, xerrades i tallers, en cas que fos necessari.

Disposem d'una sala polivalent amb dues estufes de pellets per poder dur a terme cursos, formacions, xerrades, ... sala habilitada per fer activitats vàries.

- Subvencions públiques: import, origen i aplicació:

Origen	Import	Aplicació
Ajuntament de Calders	3.000 €	Contractacions de personal
Consell Comarcal del Moianès	1.713,24€	Projectes socials
Generalitat de Catalunya	4500€	Soc important
Generalitat de Catalunya (departament d'immigració i	23518,45€	Emprenedoria de futur

cooperació)		
Consell Comarcal del Bages	13775€	Servei de Traducció i interpretació
Consell Comarcal del Bages	2800	Mòduls alfabetització Bages
Consell Comarcal del Bages	9900	Servei de Traducció i Interpretació Bages
Generalitat de Catalunya	6067,25€	Tots sumem contra la violència

- Servei d'Ocupació de Catalunya:

2022 30+	7599,35€	Contracte a jornada parcial
ACOL 2022	35880,58€ (abonament 80% 2021)	2 Contractes jornada sencera

## 7. Retribucions de la Junta directiva:

- *En el desenvolupament de les seves funcions*

Import	Origen
0	-----

- *Per funcions diferents a les exercides com a membre de la Junta Directiva:*

Import	Lloc de treball	Concepte
0	-----	-----

## Firma de la memòria pels components de la Junta Directiva o òrgan de representació de l'entitat

Nom i cognoms	Càrrec
Marcel Esquerré Bochaca	President
Noemí Janer	Secretària
Dolors Manent Colillas	Tresorera

